

Compte rendu conseil école n°1

Lundi 9 novembre 2020

Présents :

- Pour l'école : Mme GUIBERT (directrice et présidente du conseil d'école), Mme WINDER (professeur des écoles), Mme GARGOUIL (professeur des écoles et secrétaire du conseil d'école)
- Pour la mairie : M BOURRIAUX (maire), Mme RICHARD (première adjointe) Mme VILLEGIER (ATSEM)
- Pour les parents d'élèves : Mme PAULUZZI, Mme LAPEYRE

ORDRE DU JOUR :

- 1-rôles et attributions
- 2-Bilan rentrée
- 3-Protocole sanitaire
- 4-vote du règlement intérieur
- 5-Sécurité
- 6-Budget
- 7-Projets pédagogiques
- 8-Projets
- 9-Bilans des travaux et investissements

1-RÔLES ET ATTRIBUTIONS

1) Membres du conseil :

Membres de droit :

- enseignants
- Maire et conseiller aux affaires scolaires
- inspecteur de l'Education Nationale
- parents élus(3 voix)
- DDEN

Autres personnes pouvant être invitées :

- ATSEM
- Président de l'APE
- assistante sociale, médecin scolaire...

2) Rôle du conseil

- Actualiser le règlement intérieur
- présentation du projet d'école et des actions menées
- Organiser la vie de l'école
- Proposition de l'organisation du temps scolaire (horaires)
- Organiser le temps périscolaire

3) Période des conseils d'école

- Nombre de conseils dans l'année scolaire : 3
- Dates des différents conseils à venir : 2 mars 2021 / 7 juin 2021

Les convocations sont transmises 8 jours avant le conseil.

L'ordre du jour fixe les domaines abordés lors du conseil : les sujets proposés doivent être communiqués 48h avant le conseil.

2-BILAN RENTREE SCOLAIRE 2020

1) Répartition des classes et effectifs :

51 élèves dans l'école répartis en 3 classes :

-Maternelle : Mme GARGOUIL enseigne aux PS (9 élèves dont une récente arrivée) MS (5 élèves depuis un récent départ) ainsi qu'aux GS (6 élèves)

-Mme WINDER enseigne aux élèves de CP (5 élèves) et aux CE1 (10 élèves)

-Mme GUIBERT enseigne aux élèves de CE2 (3 élèves), CM1 (6 élèves) et CM2 (7 élèves)

Effectif pas préoccupant quant à une éventuelle fermeture de classe selon la dotation horaire globale.

3-PROTOCOLES SANITAIRES

1) Organisation générale :

-Rentrée de septembre avec protocole allégé

-Rentrée de novembre avec nouveau protocole instauré à partir du 9 novembre 2020

-Limiter le brassage : pas de mélange entre les classes.

-Les classes ne se croisent pas (ou seulement en milieu extérieur pendant un temps relativement court)

2) Les entrées :

-Pas d'horaires décalés le matin

-Les entrées se font par le portail de la maternelle où les élèves peuvent être amenés à se croiser furtivement en milieu extérieur (cf 3-1)

-Un adulte surveille l'entrée des élèves pendant les 10 minutes d'accueil le matin de 8h20 à 8h30 (plan Vigipirate renforcé) et à 13h20.

Mme GUIBERT souligne le danger rencontré lors des horaires de sortie de classe dû à la proximité de la route et donc de la circulation.

→ Question de Mme GUIBERT : serait-il possible de bloquer la route pendant les heures de d'entrée et de sortie de classe et de privilégier les parkings du haut et du bas pour éviter le stationnement le long de la route ?

→ M BOURRIAUX va envisager une solution.

3) Les sorties :

-Aucun changement pour la classe de maternelle

-Elémentaire : les sorties se succèdent. La première classe à sortir est celle qui est prête en premier.

4) Les récréations :

-Se déroulent en même temps pour les 3 classes

-3 espaces sont matérialisés : un espace pour chaque classe

5) Cantine :

-Maternelle : Premier service dans la salle de cantine

-Elémentaire : Deuxième service dans la salle de restauration AMS.

Les deux classes descendent l'une après l'autre. Les deux groupes classes sont distancés d'un mètre. Une distanciation sociale au sein du même groupe classe est également instaurée.

Du personnel supplémentaire à été recruté pour mettre en application ces normes sanitaires.

6) Garderie matin :

-L'espace cantine est utilisé et séparé en 3 : un espace pour chaque classe

-Pas de mélange entre les élèves de différentes classes

-Les tables de cantine sont désinfectées avant le premier service de cantine

7) Garderie soir :

-Fonctionnement en intérieur : l'espace cantine est utilisé et séparé en 3

-Fonctionnement en extérieur avant le conseil d'école : chaque classe a un espace dédié (même organisation qu'en récréation)

-Pas de mélange entre les élèves de différentes classes

- ➔ Problème rapporté lors du conseil d'école : Il est difficile de surveiller les 3 zones intérieures et les 3 zones extérieures en même temps pour une seule personne (personnel de mairie).
- ➔ Solution proposée : Ne pas utiliser les deux zones extérieures en périphérie et garder uniquement la zone du milieu en instaurant un roulement pour permettre à tous les groupes d'être en extérieur.

8) Hygiène :

-Lavage des mains fréquent : à l'arrivée, après chaque passage aux toilettes, avant et après le repas et avant la sortie

-Ménage : lavage et désinfection quotidienne. En élémentaire, une désinfection supplémentaire pendant la journée est réalisée sur les surfaces de contact

-Aération des locaux : Ventilation dès que possible, aération de 30 minutes toutes les 2 heures et en continu sur la pause méridienne et les récréations

9) Port du masque :

-Obligatoire à partir du CP. Prévoir deux masques : 1 le matin et 1 le soir

-Prévoir 2 sacs refermables : 1 pour le masque propre et 1 pour le masque utilisé

-Prévoir une petite bouteille d'eau ou gourde pour permettre à chaque enfant de se réhydrater à convenance

-Port du masque non obligatoire en EPS : les élèves déposent leur masque sur leur table avant de sortir les uns après les autres et de se laver les mains

➔ Demande des professeurs d'élémentaire auprès de la mairie : prévoir une poubelle refermable pour chaque classe de l'école pour jeter les masques en papier.

10) Conduite à tenir :

-Si température égale ou supérieure à 38°C, garder l'enfant à la maison

-Si cas avéré au sein de la famille proche, garder l'enfant à la maison et prévenir rapidement l'école

-Si les parents sont « cas contact », l'enfant doit continuer à aller à l'école car lui n'est pas considéré « cas contact »

- Si un élève de l'école est considéré comme « cas contact », la classe n'est pas fermée
- Si 3 cas avérés sont relevés au sein d'une même classe hors fratrie, la classe est fermée
- Si école mise en confinement total suite aux informations gouvernementales, le travail et la communication se font via le site de l'école

4-VOTE DU REGLEMENT INTERIEUR

Le règlement intérieur est voté : il n'est pas modifié par rapport à l'an passé (basé sur le règlement type départemental)

5-SECURITE

1) Exercices de PPMS :

- Le Plan Particulier de Mise en Sûreté attentat « s'enfermer » a été réalisé le 13 octobre 2020.
- Le Plan Particulier de Mise en Sûreté attentat « s'échapper » est envisagé en 3^{ème} exercice. Ce type d'exercice sera réalisé avec des membres de la gendarmerie
- Un autre exercice sera réalisé dans le but de se cacher à partir d'endroits différents.

2) Autres PPMS « risques »

- Accident résultant d'un transport de matière dangereuse
- Séisme
- Tempête
- Industriel (central nucléaire de Civaux) : En cas de risque industriel, le préfet donne l'autorisation de donner les capsules d'iode aux élèves.
→ Question de Mme LAPEYRE : que faire si un parent s'oppose à la prise des capsules pour son enfant ?
→ Réponse apportée par Mme GUIBERT : si un parent d'élève est réfractaire à la prise de ces capsules pour son enfant il doit dès à présent rédiger un document informant l'école de cette décision.

3) Exercice incendie

Un exercice incendie a été réalisé le 29 septembre 2020.

4) Renforcement du plan Vigipirate

- La gendarmerie effectue régulièrement des rondes aux alentours de l'école
- Les sorties du 2 au 6 novembre ont été interdites

6-BUDGET

1) Budget basé sur le fonctionnement de la mairie

- Budget fournitures : 3400€
 - Budget transport sorties régulières (piscine, cinéma, visite du collège pour les CM, USSEP) : 1350€
 - Budget transport hors sorties régulières : 1 200€
- Mme Guibert rappelle que budget a été amputé de 25% par rapport à l'ancien fonctionnement en communauté de communes.

2) Constat sur les budgets 2019-2020

-Budget transport sorties scolaires non régulières : on ne peut pas donner de constat au vu des conditions actuelles

-Budget transport sorties scolaires régulières : trop faible

-Budget fournitures scolaires : ne permet pas de renouveler les méthodes pédagogiques

→ Question de Mme GUIBERT : le budget non utilisé en raison de la crise COVID initialement prévu pour les « sorties non régulières » pourrait-il être reporté sur le budget fournitures ? Cela permettrait de compenser partiellement la baisse de budget évoquée ci-dessus et de doter l'école en nouveaux manuels et ressources pédagogiques en accord avec les nouveaux programmes de 2016.

→ Réponse apportée par M BOURRIAUX : normalement oui, à voir.

7-PROJETS

1) Projets pédagogiques

-Ecole et cinéma : 1 visualisation déjà effectuée pour les deux classes d'élémentaire (avant annonce du 2^{ème} confinement). Projet mis en pause au vu du contexte actuel

-Piscine : Projet mis en pause au vu du contexte actuel

-Judo (CP CE1) et escrime (CE2 CM1 CM2) : projet bloqué car sport de contact

-Musique en relation avec l'école de musique de Gençay : début du projet le 24 novembre pour 13 séances à raison d'une séance par semaine

-USEP : inscription pour les deux classes d'élémentaire

2) projets de classes

-Maternelle : projet basé sur l'oral en lien avec la marionnette de la classe. Mené en fin d'année

-CP/CE1 : projet autour des périodes historiques

-CE2/CM1/CM2 : projet autour de la mythologie grecque. En période 2 : projet sur la liberté d'expression et les personnages emblématiques de la République.

-Exposition des travaux de classes en fin d'année :

→ Demande de Mme GUIBERT : serait-il possible d'effectuer cette exposition dans un autre endroit que l'école, comme la mairie ?

→ Réponse positive apportée par Mme RICHARD.

8-BILAN DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS

1) Bilan des investissements

L'équipe enseignante met en avant l'utilité du nouveau photocopieur couleur.

2) Demandes de futurs travaux / investissements

→ Question de Mme WINDER : Serait-il possible d'installer des crochets sur les tables des élèves de CP/CE1 afin qu'ils puissent suspendre leur cartable ?

→ Réponse apportée par M BOURRIAUX : rien n'est impossible.

→ Demande de Mme WINDER : serait-il possible d'augmenter la température de l'eau pour le lavage des mains ?

Mme LAPEYRE et Mme PAULUZZI confirment que les enfants se plaignent de la température trop basse de l'eau.

→ Demande des enseignantes des classes élémentaires : Serait-il possible d'installer des porte-manteaux dans les WC, devant les lavabos et également dans sous préau ?

3) Questions autres

→ Question de Mme LAPEYRE : Doit-on inscrire nos enfants 48 heures à l'avance pour la cantine et la garderie ?

→ Réponse apportée par M BOURRIAUX : normalement oui, mais plusieurs familles ne s'y tiennent pas.

Secrétaire

Mme Claire Gargouil

Présidente

Mme Sandrine Guibert