



CONSEIL D'ECOLE - 12 novembre 2020 – Procès-Verbal

► HORAIRES :

- 8h35 /16h00

► CONTACTS :

- Adresse postale :

72 rue Sarrazine
79000 NIORT

- Téléphone :
05 49 24 22 57

- Courriel:
ce.0790720d@ac-poitiers.fr

- Site Internet:
<http://ecoles.ac-poitiers.fr/coubertin-niort/>

• **Présents :**

- **Pour les parents d'élèves :**

Mme Mougeolle, Mme Paillat-Dinard, Mme Hayel.

- **Pour la mairie :**

Mme Nieto.

- **Pour l'équipe enseignante :**

M Roussel, M Vignaud, Mme Mazet, M
Garault, M Coubret.

- **Pour l'inspection académique :**

- **DDEN :**

- **Pour le périscolaire :**

• **Excusés :**

Mme Barzotti (Inspectrice de l'éducation nationale),
M Persais (élu municipal), M Bucero (DDEN), Mme
Pieraggi (parent élu), Mme Poirier (parent élu), Mme
Femolant (enseignante supplémentaire), Mme
Mathé (enseignante), Mme Marine (enseignante), M
Latino (coordinateur REP – Quartier Politique de la
Ville), M Chanteau (référént périscolaire).

Désigner un secrétaire de séance :

Mme Mazet (enseignante)

Début de séance : 18h10

N.B. : En italique sont indiquées les questions des représentants des
parents d'élèves.

Ordre du jour :

- 1 - Contexte école
- 2 - RASED, Dispositifs CLAS, Coup de Pouce, périscolaire...
- 3 - Actions des classes
- 4 - Bilan Coopérative Scolaire
- 5 - Règlement intérieur, PPMS, protocole sanitaire
- 6 - Travaux prévus et en cours, informations mairie
- 7 – Bilan projet d'école année scolaire 2019-2020 et actions pour l'année 2020-2021
- 8 - Questions des représentants de parents d'élèves

M Roussel remercie les participants présents à ce premier conseil d'école et explique avoir du diminuer le nombre de membres afin de respecter le protocole sanitaire en vigueur sur les écoles.

En ouverture de ce conseil d'école, M Garault prend la parole afin de lire le communiqué des DDEN des Deux-Sèvres à l'ensemble des membres du conseil d'école présents.

1 CONTEXTE ECOLE

► A ce jour : 31 CP, 27 CE1, 25 CE2, 22 CM1, 17 CM2 sont inscrits, soit un total de 122 élèves.

Depuis la rentrée scolaire, l'école a enregistré 2 départs et 2 arrivées.

► Changement dans l'équipe enseignante :

Mme Noblet est partie (classe de CP-CE1 l'année passée).

Mme Mathé quitte le poste de « maître supplémentaire » pour reprendre la classe de CP.

Depuis le lundi 28 septembre 2020, M Vignaud (décharge de direction) est positionné à temps plein sur la classe de CE1-CE2.

M Roussel est déchargé de classe depuis le 28 septembre 2020.

► Maître supplémentaire (Mme Ouvrard, puis Mme Femolant) :

Explication du rôle de Mme Femolant, qui succède à Mme Ouvrard depuis le lundi 2 novembre 2020. Dispositif

« plus de maîtres que de classes ». Poste à temps plein sur Coubertin. Essentiellement sur le cycle 2 en CP, CE1 et CE2. Liaison Grande Section de maternelle également dans l'année. Interventions auprès des élèves de cycle 3 (CM1, CM2) sur des ateliers de fluence.

► UPE2A :

Mme Fouché intervient sur l'école dans le cadre du dispositif UPE2A (unité pédagogique élèves allophones arrivants). Elle intervient sur plusieurs écoles et sur deux circonscriptions.

► Mme Couton-Garreau, Auxiliaire de Vie Scolaire, est présente à mi-temps dans la classe de M Vignaud (CE1-CE2).

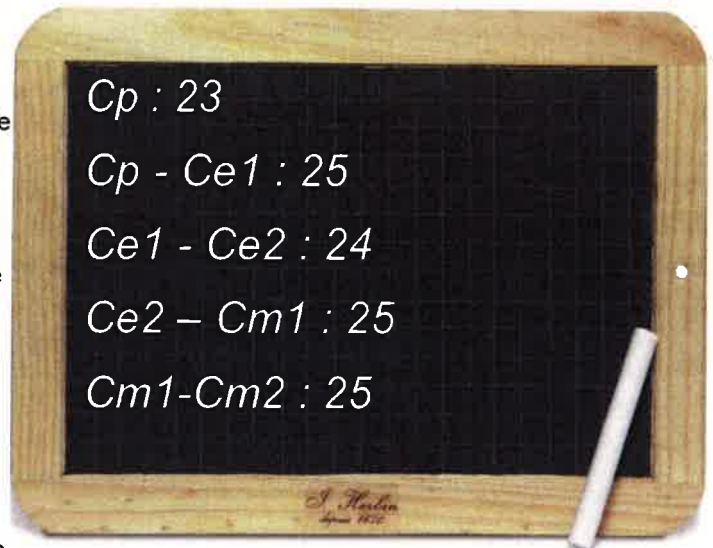
► Natalie Oakley, assistante en langues, intervient le mardi dans les classes de CP, CP-CE1 et CE2-CM1 depuis le 10/11/2020 jusqu'en avril prochain.

► L'école accueillera dès la 1^{er} décembre 2020 une volontaire en service civique pour une durée de 8 mois. Celle-ci interviendra auprès des élèves de l'école sur des temps scolaires (classe, récréation, études dirigées...).

► Résultats des élections des représentants de parents d'élèves

Vendredi 9 octobre 2020 avaient lieu les élections des représentants des parents d'élèves. Nombre d'inscrits : 176 - Nombre de votants : 83 - Nombre de votes blancs ou nuls : 18 - Nombre de suffrages exprimés : 65 - Taux de participation 47,16% (en hausse de 4 points par rapport à l'année passée).

Une liste de parents volontaires a été élue.



M Roussel remercie les parents d'élèves candidats pour l'aide apportée lors de la mise sous pli, et de leur engagement pour cette année scolaire.

Voici les représentants de parents d'élèves élus pour l'année 2020-2021. Membres du conseil d'école, ils sont vos interlocuteurs privilégiés pour tout ce qui concerne la vie de l'école (bâtiments, temps périscolaires, projets pédagogiques...).

Titulaires

MOUGEOLLE Audrey (classe de CE2-CM1)

POIRIER Céline (classe de CE2-CM1)

PIERAGGI Barbara (classe de CP)

PAILLAT DINARD Marion (classe de CP)

HAYEL Lenora (classe de CP-CE1)

► **PAI** : un rappel aux parents a été fait. M Roussel indique l'importance de ce document afin de connaître précisément les conduites à tenir et de disposer du matériel nécessaire.

► **Livret scolaire** : l'école est passée aux bulletins semestriels l'année dernière. La bascule sur le logiciel national (LSU) sera effectuée à chaque semestre. Un document d'information aux familles a été diffusé concernant une connexion à distance pour les familles sur cette application afin de pouvoir consulter les livrets scolaires de leurs enfants, du CP à la 3^{ème}.

L'équipe enseignante reste disponible pour rencontrer les parents en dehors des rendez-vous annuels prévus pour chaque classe. De plus, une transmission du travail des élèves (cahiers, fichiers, évaluations) est fournie tout au long de l'année.

2 RASED, DISPOSITIFS CLAS, COUP DE POUCE, PERISCOLAIRE

► **RASED** :

Intervention du RASED afin d'expliquer le fonctionnement.

Maîtresse E : travail pédagogique, prioritaire sur la lecture (Périodes 1 et 2), puis prise en charge classique (sur demande d'aide des enseignants).

Maître G : il n'y a pas d'enseignant sur le poste cette année.

Rencontres avec équipe enseignante pour un point sur les demandes.

Rappel que les parents peuvent solliciter la **psychologue scolaire** en laissant un message sur son numéro de téléphone. Celle-ci rappellera afin de fixer un rendez-vous.

► **Coup de pouce clé** :

5 élèves de CP participent à ce club, de 16h à 17h15, les mardis, jeudis et vendredis.

► **Coup de pouce CLEM** :

5 élèves de CE1 bénéficient de ce club Coup de Pouce de 16h à 17h15, les lundis, mardis et vendredis.

Mme Mathé sera la personne ressource pour ces deux clubs coup de Pouce cette année.

► **CLAS** : dispositif d'accompagnement à la scolarité avec le CSC

Un élève de l'école y participe. Si des familles souhaitent avoir des informations sur ce dispositif, elles peuvent se rapprocher du CSC Grand Nord.

► **Activités Pédagogiques Complémentaires (APC)** :

Possibilité de prendre en charge des élèves pour des projets et/ou pour leurs difficultés scolaires.

A l'heure actuelle, prise en charge d'élèves rencontrant des difficultés, sur plusieurs classes.

Un temps de 6 heures alloué à ces APC a été redirigé sur la saisie des résultats des élèves aux évaluations nationales pour les classes comptant des élèves de CP et de CE1.

Les APC se déroulent les mardis et jeudis sur le temps méridien.

► Péri-scolaire :

I – Bilan du 1er Trimestre avant l'amplification du protocole sanitaire

L'équipe péri-scolaire de cette année a décidé sur ce 1er Trimestre de mettre en place des activités en lien avec la thématique tout en respectant les envies des enfants prélevées lors du mois de Septembre.

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
MIDI 11H45 - 12H45	Jeux extérieurs Gwendin 16 enfants CE2-CM1-CM2	Jeux société Cécile 18 enfants CP-CE1	Initiation à l'allemand Pauline 12 enfants CE2-CM1-CM2	Des débats et des livres Nellys 12 enfants CE2-CM1-CM2
MIDI 12H35 - 13H35	Lecture Nadine 10 enfants CP-CE1	Jeux Sportifs Nellys 16 enfants CP-CE1	Gymnastique Unbe des gymnastes ritoriais 14 enfants CP	Activités manuelles : Déco de salle Cécile 8 enfants Toutes les classes
SOIR 16H15 - 17H15	Initiation à la langue et à la culture russe Nora Gorod 10 enfants CE2-CM1-CM2	Danse afro trap Emmélie 12 enfants CE2-CM1-CM2	Karaoké Cécile 14 enfants CE1-CE2-CM1-CM2	La musique dans l'Histoire Pauline 10 enfants CE1-CE2-CM1-CM2
	Etudes surveillées Enseignant 10 enfants Toutes les classes	Etudes surveillées Enseignant 10 enfants Toutes les classes	Etudes surveillées Enseignant 10 enfants Toutes les classes	

60% des enfants de l'école ont choisis au moins une activité péri-scolaire:

Soit des activités manuelles : Déco de salle

Soit des activités physiques : Jeux Extérieurs / Jeux Sportifs / Danse Afro-Tap / Gymnastique

Soit activités artistiques : Lecture / Karaoké / La musique dans l'histoire / Des débats et des livres

Soit des activités culturelles : Initiation Russe / Intiation Allemand

Ces activités se déroulent de 11h45 à 13h35.

En complément, sur le temps de 13h35 à 13h45, l'équipe propose des temps calmes sous forme d'activités (relaxation, pixel art, coloriage ...), de jeux (mimes, killer, ...). L'ensemble des enfants de l'école bénéficie de ces temps calmes.

Les différents groupes protocolaires étaient en premier temps basé sur les cycles ce qui a permis de faire 3 groupes. L'amplification du protocole a fait passer le fonctionnement à un groupe par classe soit 5 adultes référents de groupe.

II – Une amplification du protocole sanitaire notable et plan vigipirate

La combinaison des deux protocoles a apporté des modifications notables sur les temps péri-scolaires, avec dans un premier temps, l'entrée et la sortie des enfants et personnels extérieurs au niveau de la porte qui mène au parking du personnel scolaire.

L'élaboration de 5 groupes a donc été mise en place avec un adulte péri-scolaire par classe.

Pour éviter le croisement des groupes, chaque classe a été affectée à un lieu qui tourne chaque semaine.

La restauration se voit impacté et nécessite aussi un réaménagement de fonctionnement. Les classes montent au restaurant scolaire en échelonné de CP à CM1-CM2 (repas par classe).

La Garderie du matin (7h30-8h35) se fait en salle polyvalente où les classes sont séparées sur différentes tables. La Garderie du soir (16h-18h30) se déroulent dans les mêmes conditions que le matin sur sa deuxième heure (17h15-18h30).

Maintien des études surveillées selon une organisation particulière suite au contexte sanitaire :

LUNDI	MARDI	JEUDI
CM1-CM2 / M. Coubret	CE1-CE2 / M. Vignaud	CE1-CE2 / M. Vignaud
CP / Mme Femolant	CM1-CM2 / M. Coubret	CP / Mme Darré / Mme Femolant
CE2-CM1 / M. Garault	CP-CE1 / Mme Mazet / Mme Mathé	CP-CE1 / Mme Mazet
		CM1-CM2 / M. Coubret

Grâce à l'ensemble de l'équipe pédagogique, toutes les classes ont deux créneaux d'études surveillées sur le temps périscolaire. Cette organisation pourra évoluer en fonction du contexte sanitaire et des inscriptions du second trimestre.

► **Dates à prévoir**

- Marché de Noël : annulé
- Conseil d'école 2 : mardi 23 février 2021
- Conseil d'école 3 : mardi 15 juin 2021
- Fête du périscolaire : 19 juin 2021

3 ACTIONS DES CLASSES :

- Intervention d'une assistante en **anglais** (Nathalie) : création de jeux, contes et théâtre, participation aux activités de classe le mardi matin pour les classes de CP, CP-CE1 et CE2-CM1.
- **Site d'école** en fonctionnement avec l'école maternelle : devoirs, projets, photographies de productions d'élèves, d'expositions, informations de l'école...
- Application **EduCartable** : cahier de liaison numérique, cahier de texte numérique, cahier de vie, communications d'école.
- **Journal de quartier** : avec les écoles Jules Ferry, Coubertin maternelle, le collège Pierre et Marie-Curie et les partenaires.
- **Apiscope** : la colonie d'abeilles est toujours présente sur l'école. Les réserves sont là, une attention particulière sera portée lors de la période hivernale sur les réserves afin d'ajouter de la nourriture au besoin.
- **Poulailler** : alimentation et entretien du poulailler par les élèves.
- **Abonnement école des loisirs** : 14 abonnements individuels : un abonnement offert pour l'école pour agrandir le nombre d'ouvrages dans la bibliothèque.
- **Médiation par les pairs** (stoppé depuis mars 2020, en attente).
- **Silence, on lit** : tous les jours, de 13h35 à 13h55.
- **Aménagements « classes flexibles »** : réflexion collective sur l'école des aménagements des espaces classe.
- **ASL Parentalité** : Livrets d'accueil Coraplis et école Contrat Ville.

- **Photographie scolaire** : Les commandes concernant les photographies sont en cours. Les commandes et recommandes seront passées le 8 décembre 2020. Elles seront normalement sur l'école avant les vacances de fin d'année.

► **CP :**

- **Activité natation.**
- **Projet jardin sur l'école : petites bêtes.**
- **Rituels arts visuels-écoute musicale.**
- **Illumination du donjon de Niort.**
- **Très grand conseil mondial des clowns.**
- **A vos stylos avec l'OCCE.**
- **Journal de quartier.**
- **Silence, on lit !**
- **Compétences Psychosociales avec l'USEP** : en demi-groupes classe, les élèves pratiquent des activités sportives permettant de développer les CPS.

► **CP-CE1 :**

- **Activité natation.**
- **Projet jardin sur l'école : petites bêtes.**
- **Rituels arts visuels-écoute musicale.**
- **Illumination du donjon de Niort.**
- **Très grand conseil mondial des clowns.**
- **A vos stylos avec l'OCCE.**
- **Journal de quartier.**
- **Silence, on lit !**
- **Compétences Psychosociales avec l'USEP** : en demi-groupes classe, les élèves pratiquent des activités sportives permettant de développer les CPS.

► **CE1-CE2 :**

- **Activité natation** pour les CE1-CE2, mardi matin et jeudi matin.
- **Compétences Psychosociales avec l'USEP** : en demi-groupes classe, les élèves pratiquent des activités sportives permettant de développer les CPS.
- **Sortie scolaire** avec la classe de CE2-CM1 **au tumulus de Bougon** (en attente de validation)
- **Silence, on lit !**
- **Classe numérique :**
 - **Compte Twitter de classe (@CE_coub_niort) : Twoulipo.**
 - **Rallye-lecture** (suivi en ligne et questionnaires).
- **Journal de quartier.**

► **CE2-CM1 :**

- Activité **tennis de table**.
- **Projet jardin**.
- **Silence, on lit !**
- Sortie scolaire avec la classe de CE1-CE2 **au tumulus de Bougon** (en attente de validation)

► **CM1-CM2 :**

- **Classe numérique :**
 - Twitt Classe : @cm_coub_niort
 - Twictées (toute l'année)
 - Twoulipo (P3)
 - TwHaiku (P4) Printemps des poètes
 - Projet MineStory :
 - Donjon et Halles
 - Logiciels de création numérique : Traitement de texte, tableur, diaporama, Inkscape, MagicaVoxel, Scratch 3.0,
 - Arts plastiques
 - Projet photos/selfies cf. Expo Olivier Culmann Villa-Pérochon
 - Projet StopMotion
- **Silence on lit** + Rallye lecture + <https://rallye-lecture.fr/>
- **EPS**
 - Endurance
 - CM2 : kayak-voile / Natation pour les non nageurs
 - Pas de Judo (P2 et P3), pas de Rugby
- **Liaison école-collège**
 - En attente

4 BILAN COOPERATIVE SCOLAIRE :

► **COOP :**

Solde au 31/08/2020	5 056,87 €
Adhésion OCCE 79	328,95 €
Solde au 06/11/2018	4 727,92 €

Ce bilan ne prend pas en compte : les cotisations des familles et le retour des photos, les abonnements ou adhésions à des outils pédagogiques de classe.

5 REGLEMENT INTERIEUR, PPMS, PROTOCOLE SANITAIRE :

► Proposition de vote du règlement intérieur de l'école pour l'année scolaire 2020-2021 :

M. Roussel rappelle à chaque membre présent que le règlement intérieur est disponible sur le site de l'école.

Nombre de votants : 10

Pour : 10

Contre : 0

Abstention : 0

Le règlement intérieur est adopté pour l'année scolaire 2020 – 2021.

► Sécurité et PPMS :

Un exercice incendie et un exercice attentat-intrusion se sont déroulés avant les vacances d'automne. Au cours de l'année scolaire, 3 exercices incendie sont à réaliser, et 3 exercices PPMS.

M Roussel indique que ces exercices doivent également être effectués sur le temps périscolaire afin d'habituer les élèves et de permettre à tout le personnel de maîtriser les outils et actions à entreprendre.

Concernant le premier exercice incendie, l'évacuation s'est déroulée dans le calme. M Roussel rappelle l'importance que les enfants disposent de chaussons (pour les classes de CP, CP-CE1, CE1-CE2) car lors des exercices, nous ne prenons pas le temps de mettre les chaussures.

Lors de l'exercice PPMS « attentat-intrusion », le signal a été entendu par toutes les classes. Le confinement des élèves et du personnel a été réalisé rapidement et a duré 6 minutes. Une réflexion sur le blocage des portes de classe est en cours avec la municipalité lors de cet exercice.

Présentation des PPMS détaillée aux membres du conseil d'école:

- PPMS Risques Majeurs
- PPMS Attentat-intrusion

M Roussel indique également que nous sommes passés au niveau « Urgence-Attentat » depuis le 29/10/2020. Les accès à la cour de récréation sont fermés sur le temps scolaire. Un accès par l'arrière du bâtiment reste toujours accessible avec une sonnette.

► Protocole Sanitaire :

Depuis septembre 2020, un protocole sanitaire était en place sur l'école. Celui-ci était allégé.

Depuis la rentrée du 2 novembre 2020 un protocole sanitaire renforcé a dû être mis en place sur l'école.

Dans le cadre de ce nouveau protocole, quelques modifications sur le fonctionnement d'école sont en place depuis le jeudi 5 novembre 2020 :

- Entrée à 8h35 pour tous les élèves. Les élèves des classes de CP et CP-CE1 se dirigent directement dans la classe. Les autres élèves restent dans la cour de récréation sur des « zones » dédiées aux classes (CE1-CE2, CE2-CM1 et CM1-CM2). L'accueil se fait aux portillons de la cour de récréation, sous la surveillance d'un adulte. Les parents d'élèves ne sont plus autorisés à rentrer dans la cour de l'école.
- Les récréations sont décalés : de 10h15 à 10h30, deux classes sont en récréation sur deux espaces différents. De 10h30 à 10h45, trois classes sont en récréation sur 3 espaces différents.
- Pas de décroisement ou de brassage des élèves possibles.
- Reprise pour les classes de CP, CP-CE1 et CE1-CE2 à 13h35. Reprise à 13h45 pour les classes de CE2-CM1 et CM1-CM2.
- Sorties des classes à 16h pour les classes de CP, CP-CE1, CE1-CE2 en 3 lieux différents. Sortie des classes à 16h10 pour les CE2-CM1 et CM1-CM2 en 2 lieux différents. Toutes les fratries sortent au même endroit. Ces dispositions seront maintenues le temps de l'application de ce protocole sanitaire.

6 INFORMATIONS MAIRIE

I - TRAVAUX REALISES DURANT L'ETE

Pose de faux plafond et éclairage LED dans les salles 1 et 2

Les informations concernant les travaux prévus en 2021 seront communiquées après le vote du budget.

Ressources humaines

Arrivée d'Alexandre CHANTEAU, référent périscolaire

Date de la fête du périscolaire en 2021

Afin que vous puissiez programmer la date de votre fête d'école en conséquence, il est à noter que la fête du périscolaire aura lieu le 19 juin 2021 au stade René Gaillard sur la thématique « les jeux et les valeurs de l'olympisme ».

Educartable

Le contexte sanitaire de ces derniers mois et les incertitudes qui pèsent sur l'année à venir ont montré la nécessité de favoriser le développement des usages numériques pour bien communiquer avec les familles. Pour faciliter ces échanges, la Ville, pour toutes les écoles qui le souhaitent, prend en charge l'abonnement à Educartable.

Educartable est un outil de communication avec les familles : cahier de textes et carnet de liaison numériques.

Il permet aux écoles de transmettre aux familles les devoirs et les mots du carnet de liaison de manière claire, personnalisée et instantanée.

Les familles peuvent avoir gratuitement accès à ces informations via une application sur leurs smartphones.

Election des parents d'élèves

Les coordonnées des nouveaux parents d'élèves élus doivent être transmises à la Direction de l'Education, pour ce faire, ils peuvent utiliser le formulaire sur le site de la ville :

<https://www.vivre-a-niort.com/fr/services-publics/vos-demarches/vos-demarches/enfance/education-conseil-decole/index.html>

Réseau Canopé

La Ville de Niort adhère au réseau CANOPE. Dans ce cadre, l'ensemble des écoles ont accès aux ressources documentaires. Il n'est pas nécessaire que les écoles s'abonnent individuellement.

Placé sous tutelle du ministère de l'Éducation nationale, le Réseau Canopé édite de multiples ressources pédagogiques, répondant aux besoins de la communauté éducative.

Opérateur public présent sur l'ensemble du territoire, Réseau Canopé joue un rôle décisif dans la refondation de l'école en intervenant dans cinq domaines clés : pédagogie ; numérique éducatif ; éducation et citoyenneté ; art, culture et patrimoine ; documentation.

Des travaux concernant l'installation d'un ascenseur sur l'école seront prévus à l'horizon 2023.

Des travaux sur les toilettes de l'école pour la création de toilettes pour personne à mobilité réduite seront également réalisés à l'horizon 2022. Une demande d'accès aux toilettes directement par la cour de récréation est formulée par l'équipe enseignante.

Les postes directeurs seront changés. Des ordinateurs portables et tablettes devront également arriver sur l'école.

7 PROJET D'ÉCOLE :

M Roussel rappelle que le projet d'école actuel est valable pour la période 2018-2021.

Le but d'un projet d'école est de définir les priorités pour atteindre les objectifs fixés par les programmes. Il est guidé par un projet académique.

Il se décline en 3 ambitions :

1. Construire des apprentissages durables :
 - a. Porter une attention particulière aux attendus de chaque cycle.

- b. Développer les liaisons inter-degrés et inter-cycles.
 - c. Encourager l'autonomie de l'élève par les pratiques pédagogiques.
2. Accompagner chaque élève dans la construction de son parcours :
- a. Développer l'interdisciplinarité par la mise en œuvre active des parcours éducatifs.
 - b. Mettre l'expertise des équipes éducatives au service du projet de l'élève.
 - c. Poursuivre l'ouverture de l'école au monde pour accompagner l'élève dans la construction d'une orientation choisie.
3. Ouvrir l'école, développer les liens avec les partenaires, conforter la confiance :
- a. Mieux accueillir.
 - b. Mieux communiquer.
 - c. Renforcer les interactions avec les partenaires.

Il convient maintenant de présenter le bilan de l'année passée (2019-2020):

Projet d'école 2018-2021

Régulation du projet : bilan annuel

(document à dupliquer pour chaque année)

Ambition	Rappel de l'ordre de priorité des objectifs généraux	Bilan global au regard de l'évaluation des actions conduites : effets positifs, axes de progrès à envisager	Régulations prévues, évolution des priorités pour l'année n+1
<p data-bbox="576 1554 671 1805">Porter une attention particulière aux attendus de chaque cycle</p> <p data-bbox="676 1910 708 2074">Ambition 1</p>	<p data-bbox="948 1480 979 1503">1</p>	<p data-bbox="560 1115 584 1417">Objectif(s) opérationnel(s) :</p> <p data-bbox="616 824 756 1417">Renforcer la collaboration entre enseignants de GS et cycle 2 sur la maîtrise de la langue en mettant en œuvre une réflexion collective sur la progression des apprentissages (compréhension, production d'écrits).</p> <p data-bbox="788 1312 812 1417">Moyens :</p> <ul data-bbox="820 842 1310 1395" style="list-style-type: none"> • Utilisation d'outils communs et progressivité de la GS au CE2 (Narramus, Auditor-auditrix, Lectorino-Lectorinette). → mise en œuvre effective → évaluations départementales fin cp : meilleure réussite des items "compréhension" • Harmonisation des pratiques dans les classes. → Nombreux temps de concertation effectués ayant permis l'harmonisation et l'ajustement des pratiques entre les enseignants de cycle II et l'enseignant PDMQDC → Référentiel et outils communs • Travail en ateliers → meilleure acquisition de l'autonomie, différenciation pédagogique et coopération / entraide. • Rentrée zen au CP 	<p data-bbox="759 331 783 797">→ reconduction de tout le dispositif à N+1</p> <p data-bbox="1134 197 1219 797">→ Observation des effets à n+1 et n+2 pour confirmer le dispositif en s'appuyant sur les observables et les constats des enseignants de cycle III</p>

	<p>→ meilleure appréhension de l'environnement et des outils, des attendus par les élèves</p> <p>→ meilleure connaissance des élèves par les enseignants permettant une prise en charge individualisée plus efficiente et plus rapide.</p> <p>→ mise en confiance des parents qui investissent plus rapidement l'école</p> <ul style="list-style-type: none"> MHM <ul style="list-style-type: none"> → Cohérence de la conduite de séance du CP au CM2 → Aspect ritualisé et rythmé → Ludification des apprentissages → Beaucoup de manipulations 	<p>→ reconduite du dispositif</p> <p>→ reconduite du dispositif CII : reconduite avec quelques ajustements + ajout d'activités Ermel</p> <p>CIII : reconduite avec des ajustements + Ermel (géométrie et activité de recherche)</p>
<p>Développer les liaisons inter-degré et inter-cycle</p>	<p>Objectif général : Développer les liaisons inter-degré et inter-cycle</p> <ul style="list-style-type: none"> Partager des outils pédagogiques pour assurer le continuum des apprentissages (Alphas, Borel-Maisonny ; Facilitéécriture, Facilecture). <ul style="list-style-type: none"> → Pour les élèves : mêmes outils de différenciation tout au long du cycle → Pour les enseignants : outils de différenciation communs sur l'acquisition de compétences identifiées en conseil de cycle. « Silence on lit » <ul style="list-style-type: none"> → appropriation de l'outil livre <p>2</p>	<p>→ Action reconduite</p> <p>Progrès : harmoniser les outils dans d'autres domaines d'apprentissages (EDL)</p> <p>La priorité change pour l'année prochaine car ses actions sont déjà bien en place et maîtrisées sur l'école. Nous passerons donc en ordre 3.</p>
<p>Construire des apprentissages</p>		

			<p>→ Action reconduite</p> <p>→ Mieux organiser les liaisons disciplinaires, à co-construire (1^{er} et 2nd degrés)</p>
durables	Encourager l'autonomie de l'élève par les pratiques pédagogiques	<p>→ partages et conseils des lectures, acculturation</p> <p>→ découvrir le plaisir de la lecture</p> <p>→ Meilleure gestion du comportement et entrée dans les apprentissages facilitée</p> <ul style="list-style-type: none"> Liaison CM2-6ème → Rencontres sportives régulières (Cross, rugby) → Présentation du collège par la Principale et son adjoint → Journée au collège <p>Développer les pratiques pédagogiques favorisant l'autonomie des élèves.</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de travail → Pour les élèves : travail de l'autonomie et appropriation de l'outil plan de travail, auto-évaluation des besoins (être capable de formuler « je ne sais pas »), coopération et entraide, apprentissages en petits groupes → Pour l'enseignant : facilitation de la différenciation 	<p>→ Action reconduite</p>
Ambition 2 Accompagner chaque élève dans la construction de son parcours	Développer l'interdisciplinarité par une mise en œuvre active des parcours éducatifs	Donner une lisibilité aux parcours éducatifs des élèves	<ul style="list-style-type: none"> □ Généraliser l'utilisation des comptes twitter sur l'école. □ La construction d'un outil de suivi des parcours autre que le LSU est mis de côté par l'équipe pédagogique pour l'année prochaine car nous n'avons pu nous réunir sur ce point et d'autres éléments sont à prendre en compte sur ces derniers temps du projet d'école.
	Mettre l'expertise des équipes éducatives au service du projet de l'élève	<ul style="list-style-type: none"> Utilisation du site internet de l'école pour une restitution de sorties et de projets de classes. Ouverture de la classe sur des projets aux parents. Transmission des différents travaux des élèves dans les parcours lors des passations l'année suivante. S'appuyer sur les comptes twitter des classes pour participer et restituer des travaux réalisés en classe. <p>Améliorer le climat scolaire</p> <ul style="list-style-type: none"> Interventions de l'IREPS et de l'USEP dans les classes de CP et de CE1. Travail en relation avec les partenaires et l'équipe pédagogique ainsi que le 	
	Poursuivre l'ouverture de l'école au monde pour accompagner l'élève dans la construction d'une orientation choisie	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ Poursuivre l'élaboration d'un outil commun de la gestion de conflit école-périscolaire. □ Actualiser et consolider la progression CPS sur

<p>Ambition 3 Ouvrir l'école, développer les liens avec ses partenaires, conforter la confiance</p>			<p>périscolaire afin d'assurer une continuité et de préparer les actions futures (médiation par les pairs dès le CE2...).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail avec le service de médiation sociale du CCAS quotidien. 	<p>l'école.</p> <p><input type="checkbox"/> Poursuivre le travail avec les partenaires.</p>
	<p>Mieux accueillir</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir les familles : classe ouverte en activité en élémentaire (Cil) : <ul style="list-style-type: none"> → débriefing avec les parents à la suite du temps d'observation très bénéfique → des parents impliqués dans le parcours de leur enfant → meilleure compréhension des attendus de classe et de la démarche pédagogique 	<p>→ Actions reconduites idem sauf le Café Parents spécial CP, rendu inutile (pas de parents, grâce au débriefing efficace)</p>
	<p>Mieux communiquer</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mieux accueillir les familles et mieux communiquer : Café des parents tous les mois jours lors de l'entrée à l'école, animés par des membres du RASED et des partenaires : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Echanges avec les parents d'élèves sur différents sujets (cantine, écrans, sommeil, liaison école-familles...) autour d'une boisson chaude. <input type="checkbox"/> Un temps privilégié avec les parents pour une parole libérée. <input type="checkbox"/> Meilleure compréhension du rôle de chacun, de l'école, des projets, de la liaison. <input type="checkbox"/> Réduction des appréhensions liées à l'école par des réponses précises aux questions posées. • Variation des outils de communication : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Cahier de liaison papier, reprenant toutes les informations de l'école, de la classe et du périscolaire. <input type="checkbox"/> Echanges et entretiens téléphoniques si la disponibilité des parents n'est pas possible. <input type="checkbox"/> Utilisation d'une application gratuite pour la communication (devoirs, cahier de vie...). 	<p>→ Fin des cafés parents en mars 2020 suite au contexte COVID et confinement.</p> <p>→ Reprise des cafés parents dès que possible.</p>
<p>Renforcer les</p>	<p>3</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Construction de liens avec les partenaires : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Partage d'informations appliqué. 	<p>→ Poursuite de l'utilisation du cahier de liaison numérique, de la version papier et du site internet de l'école.</p>

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

- Identification de personnes ressources et référentes.
- Prise en compte des difficultés des élèves dans leurs globalités.
- Actions des partenaires sur l'école autour de projets de classe, d'école, du périscolaire.

--	--	--	--

AMBITION 4 : FORMER pour favoriser le développement professionnel

Analyse des effets de la formation et de l'auto-formation :

Temps de formation et d'échanges liés aux différents projets avec un impact bénéfique sur le travail en équipe, la prise de recul et la co-construction.
Partage de supports d'auto-formation en équipe mais manque de temps d'analyse et d'échange de pratique.
Besoin de temps supplémentaire de travail en équipe afin de consolider les parcours, les liaisons...

8 QUESTIONS DES REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES

1/ Le protocole sanitaire ayant été modifié très récemment, avez-vous reçu les masques pour doter les élèves qui n'en n'ont pas? Qu'en est-il si des élèves se présentent sans masque et que vous n'en avez pas? Sont-ils acceptés ou exclus de l'école?

Le protocole sanitaire indique qu' «il appartient aux parents de fournir des masques à leurs enfants » et que « Le ministère dote chaque école,[...] en masques « grand public » afin qu'ils puissent être fournis aux élèves qui n'en disposeraient pas. » Cependant, la ville met à disposition 35 masques pour les écoles des quartiers Politique de la Ville, en complément de ceux de l'éducation nationale. Ils sont destinés aux enfants de familles socialement défavorisées. Ils peuvent également être utilisés par des enfants qui seraient arrivés à l'école sans masque ou dont le masque serait défectueux.

M Roussel indique disposer de quelques masques tissus également sur l'école suite à une confection d'une famille de l'école qu'il remercie. Des masques de l'éducation nationale vont arriver sur l'école afin de pouvoir distribuer des masques aux enfants qui n'en auraient pas. Il est important que chaque famille puisse disposer de masques pour leur(s) enfant(s). Une vigilance est apportée depuis la rentrée scolaire afin qu'aucune absence d'élèves sur l'école ne soit due à une impossibilité de fournir des masques aux élèves. Dans tous les cas, l'école acceptera les élèves en leur fournissant un masque si besoin. Les familles sont invitées à se rapprocher de M Roussel.

2/ Pour le périscolaire, est-il prévu de faire appel à du personnel supplémentaire? Au vu de la configuration de l'école et du nouveau protocole mis en place depuis lundi, il semble difficile d'avoir le même nombre de surveillants pour s'occuper des enfants et d'avoir une personne à la porte pour ouvrir aux parents. D'autant plus que l'école étant sur plusieurs étages, le personnel périscolaire n'avait pas de talkie (comme à l'école Proust cet été) pour appeler les enfants...

En plus il y a des enfants qui ont l'autorisation de sortir seul, ils sortent de l'école sans adulte avec eux qui puissent refermer la porte à clé derrière eux.

Réponse de la mairie : Dans le cadre du protocole sanitaire, 5 groupes classe ont été constitués et 8 agents, dont le référent périscolaire, sont prévus sur l'école. Cet encadrement est suffisant et il est supérieur aux autres écoles du fait que ce soit une école Contrat de Ville.

Depuis la rentrée de septembre, le personnel est doté de talkie-walkies.

Depuis le dé-confinement du mois de mai, il n'y a plus de garderie mutualisée sur la maternelle.


Aussi, concernant les enfants autorisés à partir seuls, soit ils partent à la fin de la classe, soit ils vont en garderie et lorsqu'ils partent, ils sortent par l'arrière du bâtiment côté rue Sarrazine, accompagné d'un adulte qui referme derrière eux.

3/ Il y a aussi une autre question concernant la "souplesse" d'inscription des enfants entre la première heure et la seconde heure de garderie: lorsque les parents ont des enfants sur les deux écoles (maternelle et élémentaire), le nouveau protocole de chaque école + le fait de devoir faire le tour des écoles via la rue Sarrazine avec un petit + l'attente à l'extérieur car l'adulte référent n'arrive pas dans la minute (surtout avant 17h15) après la sonnerie rallonge le temps qui habituellement est de l'ordre de quelques minutes.

Réponse de la mairie : Toutes les écoles sont concernées. Cette souplesse existe déjà. Cependant, les familles doivent s'organiser en conséquence pour respecter les horaires.

M Roussel indique qu'un échange aura lieu avec le périscolaire pour pouvoir trouver une solution compatible avec la surveillance des élèves, la gestion du flux de parents et le contrôle des accès à l'établissement scolaire. Si des modifications doivent arriver, les membres du conseil et l'ensemble des parents d'élèves seront avertis.

Fin du conseil d'école à 19h55

Président de séance	Nom – Prénom : ROUSSEL Baptiste Signature : 
Secrétaire de séance	Nom – Prénom : HAZET Rosalie Signature : 